

Event Manager / Eventkoordinator (m/w/d) **(100%, ab sofort oder nach Vereinbarung)**

Über uns:

Die Rugenbräu AG sorgt seit 1866 für genussvolle Momente im Berner Oberland – und weit darüber hinaus. Unsere unabhängige Brauerei verbindet Tradition, Innovation und regionale Verankerung zu einzigartigen Markenerlebnissen.

Deine Mission:

Du verantwortest die Planung, Organisation und erfolgreiche Umsetzung unserer Events und Messeauftritte – von der ersten Idee bis zur Nachbearbeitung. Als zentrale Schnittstelle zwischen Kunden, internen Abteilungen und Partnern sorgst du dafür, dass unsere Marke erlebbar wird und jedes Event ein nachhaltiger Erfolg ist.

Deine Hauptaufgaben:

- Planung, Koordination und Umsetzung von regionalen Events sowie Messen (BEA, OHA, usw.)
- Beratung und Betreuung von Eventkunden
- Budgetplanung, -kontrolle und Rentabilitätsanalysen der Events
- Akquisition und Weiterentwicklung von Event- und Veranstaltungsmöglichkeiten
- Gesamtkoordination von Eventlogistik und Festmaterial
- Organisation, Einsatzplanung und Führung von Mitarbeitenden bei Events
- Sicherstellung eines reibungslosen Auf- und Abbaus von Events (intern und extern)
- Kapazitätsplanung und Unterhalt von Festmaterial und Ressourcen
- Zusammenarbeit mit Marketing, Verkauf und externen Partnern
- Einkauf und Disposition von Eventmaterialien
- Administrative Nachbearbeitung inkl. Reporting und Abrechnung
- Betreuung und Aktivierung von Sponsoring-Engagements
- Aufbau und Pflege von Event- und Kooperationspartnern
- Schulung von Mitarbeitenden für Eventeinsätze

Dein Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung (KV, Gastronomie oder vergleichbar), idealerweise mit Weiterbildung im Eventmanagement
- Mehrjährige Erfahrung im Event- oder Messebereich mit nachweisbaren Erfolgen
- Ausgeprägte Organisations- und Koordinationsfähigkeit
- Kommunikationsstärke und sicheres Auftreten gegenüber Kunden und Partnern
- Unternehmerisches Denken sowie Verhandlungsgeschick
- Teamorientierte, zuverlässige und initiative Persönlichkeit
- Versierte Kenntnisse in MS Office
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Führerausweis Kategorie B (Kat. C von Vorteil)
- Hohe Belastbarkeit und Flexibilität (auch an Wochenenden)

Wir bieten Dir:

- Eine starke, etablierte Marke mit regionaler Identität
- Viel Gestaltungsspielraum und Eigenverantwortung
- Abwechslungsreiche Projekte im Event- und Markenbereich
- Ein motiviertes und anpackendes Team
- Attraktive Anstellungsbedingungen und langfristige Perspektive
- 26 Tage Ferien pro Jahr
- Mitarbeiter Benefits, wie bspw. vergünstigte Getränke

Bereit für deinen nächsten Schritt?

Dann sende deine vollständigen Bewerbungsunterlagen inkl. kurzem Motivationsschreiben an

Rugenbräu AG

Christian Schneiter, Wagnerenstrasse 40,
3800 Matten b. Interlaken

E-Mail: jobs@rugenbraeu.ch

Web: www.rugenbraeu.ch/stellen